年　月　日

東京都商店街振興組合連合会

理事長　桑　島　俊　彦　　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　名称

代表者名　　　　　　　　　　　　　印

所在地

商店街ステップアップ応援事業　専門家派遣申込書

　商店街の活性化にあたってのアドバイスを受けたいので、派遣を申込みます。

　なお、「商店街ステップアップ応援事業」の申込みの手引きに従うことを申し添えます。

１　アドバイスを受けたい事項（○印をつけてください。複数可）

1. 商店街の悩みごとを相談したい。
2. 商店街活性化のために何ができるか検討を始めたい。

（３）特徴あるイベントの企画や商店街の魅力を広くアピールしたい。

(例:季節のイベント・抽選会・スタンプラリー・各種フェスティバル・コンクールなど)

（４）環境、防災・防犯、福祉、外国人、買い物弱者等の対応のために商店街の設備等を整備したい。

(例:LED街路灯・ドライミスト・アーケード・民間交番・だれでもトイレ・授乳おむつ替え・

共同荷捌きスペース・外国人受け入れ施設・宅配や送迎サービスなど)

（５）町会、自治会、NPO等と連携した地域の活性化や地域特性を生かした街並み・景観の形成に

ついて検討したい。

(例:商店街と町会合同の季節イベント・地域特性を生かした街並み施設など)

1. 商店街のビジョン(ありたい姿)や中長期的な取り組みについて計画を作りたい。

（７）その他　　　　　　　　 　　　　　 　　　　　　　　　　　　　　　)

(例:取組みたいことが具体的にある・活用したい施策がある・上記に該当しないなど)

２　アドバイスの要請内容（具体的にご記入ください）

|  |
| --- |
| 【依頼内容の詳細について】 |
| 【アドバイスについての要望（あれば）】 |

３　派遣の希望日

|  |  |
| --- | --- |
| 希望日時 | 第一希望　平成　　年　　月　　日　　時間（　　　：　　　～　　：　　　　）  第二希望　平成　　年　　月　　日　　時間（　　　：　　　～　　：　　　　）  第三希望　平成　　年　　月　　日　　時間（　　　：　　　～　　：　　　　） |
| 場所 | 所在地　〒  最寄駅　（　　　　　　　）駅  　※最寄駅からの経路　（　徒歩　　分　・　バス　　分　・商店街による送迎）  電話 |

４　参加者及び当日の連絡先

|  |  |
| --- | --- |
| 参加人数 |  |
| 代表者氏名 |  |
| 連絡先 | 所在地　〒  電話  FAX  メールアドレス |

**「商店街ステップアップ応援事業」申込みの際の注意事項**

１　申込資格

　本制度の申込みは、商店街申込みの手引きに挙げられる商店街等組織になります。

２　申込みからアドバイスを受けるまでの手続き

1. 派遣を希望される場合は、派遣希望日の１ヵ月前までに都振連に到着するようお申込みください。（採択審査に一定の期間を要しますので、期間厳守でお願いいたします。）
2. 都振連で申込み受理後、ご相談内容に応じてもっとも適任の専門家を選定します。派遣通知後、専門家と資料送付や打合せ等について直接連絡を取ってください。

３　アドバイスを受けた後の手続き

専門家決定時にお送りする派遣通知書と一緒に、「商店街ステップアップ応援事業に係るアドバイス内容報告書アンケート」を送付します。こちらに所要事項を記入の上、都振連宛てにメールまたは郵送にて送付してください。

４　個人・企業情報の取扱い

　　個人情報保護法に定義する個人情報に該当する情報は、都振連で実施する事業で利用します。したがって、当該個人情報の第三者への提供及び開示はいたしません。ただし、本人の同意がある場合、又は法令等に基づき要請された場合には、当該個人情報を提供できるものとします。

　　また、その他アドバイスにより知り得た機密事項についても同様に取扱うものとします。

５　告知事項

1. 専門家のアドバイスに関して、貴団体に損害が生じた場合、都振連はその責を一切負わないものとする。
2. 専門家のアドバイスに関して、故意または重大な過失があると認められた場合を除いて、専門家はその責を一切負わないものとする。
3. 専門家によるアドバイスの期間が天災その他やむを得ない事情により延期または短縮された場合には、専門家派遣期間はその期間をもって終了したものとする。
4. 専門家に対する費用の負担については、都振連の定だめる方法により行うこととする。